ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ NGHĨA DÂN	CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
Số: 29 /QĐ-UBND	*Nghĩa Dân, ngày 08 tháng 8 năm 2025*

QUYẾT ĐỊNH
Phân công thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính xã Nghĩa Dân

ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ NGHĨA DÂN

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16 tháng 6 năm 2025;

Căn cứ Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15 tháng 7 năm 2021 của Chính phủ ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021-2030;

Căn cứ Quyết định số 292/QĐ-UBND ngày 14/7/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh về phân công thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính cho các cơ quan, đơn vị, địa phương trên địa bàn tỉnh Hưng Yên;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phân công các cơ quan, đơn vị thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính (CCHC) trên địa bàn xã như sau:

1. Văn phòng HĐND&UBND, Phòng Văn hóa - Xã Hội, Phòng Kinh tế, Trung tâm Phục vụ hành chính công xã, Trung tâm dịch vụ Văn hóa - Xã hội xã.

a) Phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan triển khai, tuyên truyền, quán triệt thực hiện các chủ trương, Nghị quyết của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, các văn bản chỉ đạo của Tỉnh uỷ, UBND tỉnh, Đảng ủy, UBND xã về CCHC; tổ chức thực hiện có hiệu quả công tác CCHC của đơn vị theo chức năng, nhiệm vụ và các nội dung công việc được giao trong chương trình, kế hoạch giai đoạn, hàng năm và các văn bản chỉ đạo Tỉnh uỷ, UBND tỉnh, Đảng ủy, UBND xã và các cơ quan có thẩm quyền.

b) Căn cứ chương trình, kế hoạch giai đoạn, hàng năm; các văn bản chỉ đạo cấp trên và chức năng, nhiệm vụ của từng đơn vị để tham mưu xây dựng kế hoạch CCHC hàng năm, giai đoạn của xã, tổ chức thực hiện, bảo đảm đúng lộ trình cải cách hành chính của xã và tỉnh. Dự toán ngân sách chi cho công tác CCHC trong dự toán ngân sách hàng năm đơn vị trình cấp có thẩm quyền phê duyệt.

c) Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan tham mưu, trình UBND xã, Chủ tịch UBND xã quyết định các chủ trương, biện pháp đẩy mạnh CCHC, nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý thuộc ngành, lĩnh vực được phân công, phân cấp.

d) Tiến hành tự kiểm tra việc tổ chức thực hiện công tác CCHC thuộc ngành, lĩnh vực, đơn vị quản lý. Phối hợp với các cơ quan Trung ương được tổ chức theo ngành dọc đóng trên địa bàn xã triển khai nhiệm vụ cải cách hành chính.

đ) Thực hiện việc chấm điểm Chỉ số cải cách hành chính hàng năm; phụ trách các lĩnh vực, tiêu chí, tiêu chí thành phần và đánh giá, chấm điểm Chỉ số cải cách hành chính của xã theo chức năng, nhiệm vụ được giao và theo hướng dẫn của cơ quan có thẩm quyền, gửi Sở Nội vụ tổng hợp; đồng thời, có trách nhiệm cung cấp đầy đủ các hồ sơ, tài liệu kiểm chứng phục vụ việc chấm điểm xác định Chỉ số CCHC hàng năm của xã.

e) Tổ chức thực hiện tốt công tác đánh giá, xác định các Chỉ số cải cách nền hành chính trên địa bàn xã do UBND tỉnh ban hành.

2. Ngoài việc thực hiện các nhiệm vụ được phân công tại khoản 1, Điều 1 của Quyết định này, các phòng, đơn vị sau đây chủ trì, phụ trách thực hiện về nhiệm vụ CCHC thuộc các lĩnh vực cụ thể như sau:

2.1. Phòng Văn hóa - Xã hội

- Hướng dẫn, đôn đốc, theo dõi, thành lập đoàn kiểm tra (nếu cần) để kiểm tra các cơ quan, đơn vị có liên quan thực hiện Kế hoạch CCHC nhà nước của xã hàng năm, giai đoạn đảm bảo chất lượng, hiệu quả, đúng yêu cầu, tiến độ; tổng hợp, báo cáo UBND xã kết quả thực hiện kế hoạch.

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan triển khai thực hiện việc chấm điểm Chỉ số cải cách hành chính hàng năm; tham mưu văn bản phân công các cơ quan, đơn vị phụ trách các lĩnh vực, tiêu chí, tiêu chí thành phần và tổng hợp, báo cáo Sở ngành có liên quan theo quy định;

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan tham mưu trình UBND xã, Chủ tịch UBND xã quyết định các biện pháp đẩy mạnh công tác CCHC trên địa bàn xã.

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan tham mưu và chịu trách nhiệm trước UBND xã về kết quả thực hiện các mục tiêu, nhiệm vụ: Công tác chỉ đạo, điều hành; cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước; cải cách chế độ công vụ.

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan có liên quan tham mưu và chịu trách nhiệm trước UBND tỉnh kết quả thực hiện các mục tiêu, nhiệm vụ: Xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số, chuyển đổi số. Theo dõi, tổng hợp việc triển khai thực hiện nhiệm vụ về xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số, chuyển đổi số.

- Hướng dẫn các cơ quan, đơn vị có liên quan thực hiện chế độ báo cáo CCHC định kỳ, báo cáo đột xuất theo yêu cầu của cấp trên và tổng hợp báo cáo Sở Nội vụ, UBND xã theo quy định.

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan triển khai công tác thông tin và tuyên truyền về CCHC.

- Triển khai các hoạt động tìm kiếm giải pháp, sáng kiến CCHC, tham mưu cấp có thẩm quyền công nhận sáng kiến cấp xã hằng năm.

- Tham mưu UBND xã phối hợp Sở Nội vụ tổ chức bồi dưỡng, tập huấn cho cán bộ, công chức thực hiện công tác CCHC của cơ quan, đơn vị trên địa bàn xã; tổ chức học tập kinh nghiệm mô hình CCHC hiệu quả tại xã trên địa bàn tỉnh.

- Tham mưu UBND xã tổ chức tổng kết việc thực hiện Kế hoạch CCHC nhà nước của xã hàng năm, giai đoạn.

- Theo dõi, kiểm tra, đôn đốc các cơ quan, đơn vị trong quá trình thực hiện các nội dung CCHC thuộc phạm vi quản lý.

2.2. Văn phòng HĐND&UBND

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan tham mưu và chịu trách nhiệm trước UBND xã kết quả thực hiện các mục tiêu, nhiệm vụ cải cách thể chế; theo dõi, tổng hợp việc triển khai thực hiện nhiệm vụ cải cách thể chế.

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan tham mưu và chịu trách nhiệm trước UBND xã kết quả thực hiện các mục tiêu, nhiệm vụ cải cách TTHC; theo dõi, tổng hợp việc triển khai thực hiện nhiệm vụ cải cách TTHC.

- Theo dõi, kiểm tra, đôn đốc các cơ quan, đơn vị có liên quan trong quá trình thực hiện các nội dung CCHC thuộc phạm vi quản lý.

2.3. Phòng Kinh tế

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan tham mưu và chịu trách nhiệm trước UBND xã kết quả thực hiện các mục tiêu, nhiệm vụ cải cách tài chính công. Theo dõi, tổng hợp việc triển khai thực hiện nhiệm vụ về cải cách tài chính công.

- Theo dõi, kiểm tra, đôn đốc các cơ quan, đơn vị có liên quan trong quá trình thực hiện các nội dung CCHC thuộc phạm vi quản lý.

- Lập dự toán ngân sách, quản lý, sử dụng và quyết toán kinh phí thực hiện các nhiệm vụ CCHC đảm bảo theo quy định.

2.4. Trung tâm Phục vụ hành chính công

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan tham mưu và chịu trách nhiệm trước UBND xã, Chủ tịch UBND xã kết quả thực hiện các mục tiêu, nhiệm vụ liên quan đến cải cách hành chính thuộc chức năng, nhiệm vụ của đơn vị.

- Theo dõi, kiểm tra, đôn đốc các cơ quan, đơn vị có liên quan trong quá trình thực hiện các nội dung CCHC thuộc phạm vi quản lý.

2.5. Trung tâm dịch vụ Văn hóa - Xã hội

- Phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan triển khai, tuyên truyền, quán triệt thực hiện các chủ trương, Nghị quyết của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, các văn bản chỉ đạo của Tỉnh uỷ, UBND tỉnh, Đảng ủy, UBND xã về CCHC.

- Theo dõi, kiểm tra, đôn đốc các cơ quan, đơn vị có liên quan trong quá trình thực hiện các nội dung CCHC thuộc phạm vi quản lý.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký ban hành.

Điều 3. Chánh Văn phòng HĐND&UBND xã; Trưởng các phòng: Văn hóa – Xã hội, Kinh tế; Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:
- Như Điều 3;
- Sở Nội vụ tỉnh;
- Thường trực Đảng ủy;
- Thường trực HĐND xã;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND xã;
- Lưu: VT, VHXH.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH

U.B.N.D XÃ NGHĨA DÂN T.HƯNG YÊN

Ký bởi: ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ NGHĨA DÂN
Cơ quan: ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH HƯNG YÊN
Thời gian ký: 08/08/2025 11:36:38

Phạm Anh Tuấn