UBND XÃ NGHĨA DÂN
BAN CHỈ ĐẠO THỰC HIỆN HOÀN THÀNH CÔNG TÁC ĐO ĐẠC, LẬP BĐĐC, HOÀN THÀNH CSDL ĐẤT ĐAI

Số: 14 /BCĐ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Nghĩa Dân, ngày 03 tháng 9 năm 2026

THÔNG BÁO
Lịch làm việc và thành lập các Tổ thực hiện Kế hoạch 145/KH-UBND ngày 28/4/2026 của UBND tỉnh Hưng Yên về hoàn thành công tác đo đạc, lập bản đồ địa chính, lập hồ sơ địa chính và hoàn thành cơ sở dữ liệu đất đai trên địa bàn xã Nghĩa Dân (Lần 3)

Căn cứ Quyết định số 907/QĐ-UBND ngày 05/6/2026 của UBND xã Nghĩa Dân về việc thành lập Ban chỉ đạo thực hiện kế hoạch hoàn thành công tác đo đạc, lập bản đồ địa chính và hoàn thành cơ sở dữ liệu về đất đai trên địa bàn xã Nghĩa Dân;

Căn cứ các Thông báo: Số 11/BCĐ ngày 06/8/2026, số 12/BCĐ ngày 17/8/2026 của Ban Chỉ đạo xã về lịch làm việc thực hiện Kế hoạch 145/KH-UBND ngày 28/4/2026 của UBND tỉnh Hưng Yên về hoàn thành công tác đo đạc, lập bản đồ địa chính, lập hồ sơ địa chính và hoàn thành cơ sở dữ liệu đất đai trên địa bàn xã Nghĩa Dân;

Qua nắm bắt kết quả thực hiện Kế hoạch 145 về hoàn thành công tác đo đạc, lập bản đồ địa chính và hoàn thành cơ sở dữ liệu về đất đai trên địa bàn xã Nghĩa Dân hiện nay tỷ lệ rất thấp; chưa đạt mục tiêu, yêu cầu theo tinh thần chỉ đạo của Đảng ủy, UBND xã.

Ban Chỉ đạo tiếp tục Thông báo lịch làm việc và Thành lập các Tổ để tiếp tục triển khai thực hiện chiến dịch làm giàu, làm sạch cơ sở dữ liệu quốc gia về đất đai, cụ thể như sau:

1. Địa điểm làm việc:

Tại Hội trường, Nhà Văn hóa các thôn trên địa bàn xã.

2. Thời gian thực hiện: Từ ngày 04/9/2026 đến ngày 15/9/2026.

- Buổi sáng bắt đầu từ 7 giờ 30 phút đến 11 giờ 30 phút

- Buổi chiều bắt đầu từ 14 giờ 00 phút đến 17 giờ 00 phút

- Buổi tối từ 19 giờ 30 phút đến 22 giờ (Tùy theo tiến độ và thực tế cho phù hợp với từng cơ sở nếu cần)

3. Thành lập các tổ thực hiện KH145 như sau:

3.1. Tổ 01 - Thôn Đào Xá:

- Tổ trưởng: Ông Nguyễn Văn Tú, Phó Giám đốc Trung tâm Phục vụ HCC xã.

- Tổ phó: Ông Đào Mạnh Quang, Trưởng thôn.

- Các thành viên gồm: Các ông (bà) trong Ban Chi uỷ, Ban Công tác mặt trận, người hoạt động ở thôn hoặc lực lượng khác do Trưởng thôn lựa trọn, gồm **05 người**.

3.2. Tổ 02 - Thôn Thổ Cầu:

- Tổ trưởng: Ông Nguyễn Trung Thành, Công chức phòng Kinh tế xã.

- Tổ phó: Ông Nguyễn Văn Ba, Trưởng thôn.

- Các thành viên gồm: Các ông (bà) trong Ban Chi uỷ, Ban Công tác mặt trận, người hoạt động ở thôn hoặc lực lượng khác do Trưởng thôn lựa trọn, gồm **05 người**.

3.3. Tổ 03 - Thôn Trương Xá:

- Tổ trưởng: Ông Nguyễn Văn Hỡi, Công chức phòng Kinh tế xã.

- Tổ phó: Bà Nguyễn Thị Mai Anh, Trưởng thôn.

- Các thành viên gồm: Các ông (bà) trong Ban Chi uỷ, Ban Công tác mặt trận, người hoạt động ở thôn hoặc lực lượng khác do Trưởng thôn lựa trọn, gồm **05 người**.

3.4. Tổ 04 - Thôn Đồng An:

- Tổ trưởng: Ông Lê Quý Thìn, Phó Chánh Văn phòng HĐND và UBND xã.

- Tổ phó: Bà Nguyễn Thị Thảo, Trưởng thôn.

- Các thành viên gồm: Các ông (bà) trong Ban Chi uỷ, Ban Công tác mặt trận, người hoạt động ở thôn hoặc lực lượng khác do Trưởng thôn lựa trọn, gồm **05 người**.

3.5. Tổ 05 - Thôn An Xá:

- Tổ trưởng: Ông Hoàng Trọng Tấn, Công chức phòng Kinh tế xã.

- Tổ phó: Ông Lý Văn Hệ, Trưởng thôn.

- Các thành viên gồm: Các ông (bà) trong Ban Chi uỷ, Ban Công tác mặt trận, người hoạt động ở thôn hoặc lực lượng khác do Trưởng thôn lựa trọn, gồm **05 người**.

3.6. Tổ 06 - thôn Toàn Tiến:

- Tổ trưởng: Ông Đào Văn Cường, Công chức phòng Kinh tế xã.

- Tổ phó: Ông Đào Văn Bính, Trưởng thôn.

- Các thành viên gồm: Các ông (bà) trong Ban Chi uỷ, Ban Công tác mặt trận, người hoạt động ở thôn hoặc lực lượng khác do Trưởng thôn lựa trọn, gồm **05 người**.

3.7. Tổ 07 - thôn Vĩnh Xá:

- Tổ trưởng: Ông Đặng Thanh Chương, Công chức phòng Kinh tế xã.

- Tổ phó: Bà Nguyễn Thị Hoa, Trưởng thôn.

- Các thành viên gồm: Các ông (bà) trong Ban Chi uỷ, Ban Công tác mặt trận, người hoạt động ở thôn hoặc lực lượng khác do Trưởng thôn lựa trọn, gồm **05 người**.

3.8. Tổ 08 - thôn Vĩnh Đồng:

- Tổ trưởng: Ông Vũ Trung Thành, Công chức phòng Kinh tế xã.

- Tổ phó: Ông Bùi Xuân Điệp, Trưởng thôn.

- Các thành viên gồm: Các ông (bà) trong Ban Chi uỷ, Ban Công tác mặt trận, người hoạt động ở thôn hoặc lực lượng khác do Trưởng thôn lựa trọn, gồm **05 người**.

3.9. Tổ 09 - thôn Bùi Xá:

- Tổ trưởng: Ông Đào Văn Hiến, Phó Trưởng phòng Văn hoá - Xã hội xã.

- Tổ phó: Ông Lê Văn Thắng, Trưởng thôn.

- Các thành viên gồm: Các ông (bà) trong Ban Chi uỷ, Ban Công tác mặt trận, người hoạt động ở thôn hoặc lực lượng khác do Trưởng thôn lựa trọn, gồm **05 người**.

3.10. Tổ 10 - thôn Đồng Thanh:

- Tổ trưởng: Bà Đỗ Thị Tuyến, Công chức phòng Kinh tế xã.

- Tổ phó: Ông Lê Văn Mãi, Trưởng thôn.

- Các thành viên gồm: Các ông (bà) trong Ban Chi uỷ, Ban Công tác mặt trận, người hoạt động ở thôn hoặc lực lượng khác do Trưởng thôn lựa trọn, gồm **05 người**;

4. Trách nhiệm các Tổ:

- Tiếp tục thông báo, tuyên truyền, vận động các hộ gia đình, cá nhân, tổ chức trong thôn biết, chuẩn bị các loại giấy tờ, tài liệu đến Nhà văn hoá thôn để làm việc, cung cấp; các giấy tờ, tài liệu gồm:

+ Giấy chứng nhận QSD đất (bản gốc);

+ Hợp đồng; giấy tờ về chuyển quyền sử dụng đất và các giấy tờ về quyền sử dụng đất khác;

+ Căn cước/CCCD (bản gốc) của chủ sử dụng đất hoặc giấy tờ thành lập của các tổ chức, đơn vị trên địa bàn;

- Các Tổ trưởng có trách nhiệm phân công thành viên trong tổ thực hiện nhiệm vụ; có thể phân công thành viên tổ đến từng hộ gia đình, cá nhân trên địa bàn để thu thập hồ sơ, dữ liệu khi cần thiết.

5. Nội dung nhiệm vụ các Tổ cần thực hiện:

- Hướng dẫn Đăng ký đất đai; thu thập các loại Giấy chứng nhận QSD đất, Giấy tờ về QSD đất, Hợp đồng, giấy tờ chuyển quyền sử dụng đất, thẻ căn cước/CCCD của chủ sử dụng đất **(quét/chụp trực tiếp từ bản gốc hoặc thu thập file, hình ảnh chụp/quét do người sử dụng đất cung cấp);** nhập dữ liệu vào biểu mẫu; đồng thời phân loại các trường hợp cụ thể như sau:

+ Trường hợp Chủ sử dụng đất cung cấp GCN QSD đất, Giấy tờ về QSD đất, Hợp đồng, giấy tờ chuyển quyền sử dụng đất, thẻ Căn cước/ CCCD hoặc có bản phô tô Giấy chứng nhận, Hợp đồng chuyển quyền, giấy tờ chuyển quyền đất đai, Thẻ căn cước/ CCCD đủ điều kiện thì thực hiện Scan thu thập để nhập thông tin.

+ Trường hợp mất GCN hoặc GCN đang thế chấp tại Ngân hàng, các tổ chức tín dụng: Tổ thu thập ghi chú, lập Danh sách báo cáo về UBND xã.

+ Trường hợp Chủ sử dụng đất đang thực hiện thủ tục hành chính về đất đai: đề nghị chủ sử dụng đất cung cấp Phiếu hẹn trả kết quả, Tổ thu thập lập danh sách (theo mã hồ sơ) báo cáo UBND xã.

+ Trường hợp chủ sử dụng đất đã chết: Tổ thu thập thu thập Giấy chứng nhận, Hợp đồng, giấy tờ chuyển quyền sử dụng đất, Giấy tờ về QSD đất và thông tin chủ quản lý, sử dụng đất hiện tại.

+ Trường hợp vắng chủ: Tổ thu thập, liên hệ để thu thập thông tin, trường hợp không liên hệ được thì lập Danh sách báo cáo UBND xã.

+ Trường hợp Chủ sử dụng đất không phối hợp hoặc cố tình không Đăng ký đất đai, không cung cấp GCN, Hợp đồng, giấy tờ chuyển quyền sử dụng đất, Giấy tờ về QSD đất, thẻ căn cước/CCCD: Tổ thu thập tiếp tục tuyên truyền, vận động, giải thích về quy định pháp luật và lợi ích của việc Đăng ký đất đai, cung cấp thông tin; Báo cáo UBND xã để có phương án xử lý phù hợp.

6. Đề nghị phối hợp thực hiện:

**** Đối với Chi nhánh VPĐK đất đai số 06:*** Phân công cán bộ hỗ trợ làm việc theo lịch thông báo.

**** Đối với người dân, tổ chức, doanh nghiệp:***

Chuẩn bị bản gốc các loại Giấy chứng nhận đất, quyền sở hữu tài sản, Hợp đồng, giấy tờ chuyển quyền sử dụng đất, thẻ căn cước/CCCD của chủ sử dụng đất **(hoặc file, hình ảnh chụp/quét)** mang đến nhà Văn Hóa thôn để Tổ công tác thực hiện thu thập. Trường hợp chủ sử dụng đất đã chết thì mang thẻ căn cước công dân của người đại diện.

Lưu ý: Để đáp ứng đầy đủ các thông tin cần được thu thập đề nghị các đồng chí cán bộ UBND xã được phân công phụ trách mỗi tổ mang thêm 1 máy tính xách tay để nhập số liệu, sử dụng điện thoại thông minh để Scan Giấy chứng nhận, Hợp đồng, giấy tờ chuyển quyền sử dụng đất và thẻ căn cước công dân.

Đây là nhiệm vụ quan trọng, đề nghị các tổ giúp việc và các tổ chức, cá nhân liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:
- CT, PCT UBND xã (b/c);
- Trưởng BCĐ xã;
- Chi nhánh VPĐK đất đai số 06;
- Các đơn vị: Phòng VH-XH; Văn phòng HĐND&UBND; Trung tâm dịch vụ tổng hợp xã, công an xã;
- Bí thư; trưởng các thôn trên địa bàn xã;
- Thành viên tổ giúp việc;
- Thủ Trưởng các đơn vị có liên quan;
- Lưu: BCĐ.

TRƯỞNG BAN CHỈ ĐẠO

Ký bởi: ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ NGHĨA DÂN
Cơ quan: ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH HƯNG YÊN
Thời gian ký: 03/09/2026 14:38:16

PHÓ CHỦ TỊCH UBND
Hoàng Văn Quý